



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.67.58.301 – e.mail: BOIC83600D@istruzione.it - pec. boic83600d@pec.istruzione.it

sito web: www.icsassomarconi.edu.it

C.F. 91201300372 Codice Unico fatturazione UFGT3J

Sasso Marconi

Ai genitori e agli alunni
dell'I.C. Sasso Marconi

e p/c ai Docenti e al personale ATA

Oggetto: norme per la somministrazione farmaci in orario scolastico

In relazione all'oggetto, si trasmettono in allegato:

- il Protocollo metropolitano per la somministrazione di farmaci in contesti extra-familiari, educativi, scolastici e formativi;
- il modulo per la richiesta di somministrazione di farmaci salvavita da parte della famiglia;
- il modulo di autorizzazione alla somministrazione in orario scolastico che dovrà essere compilato dal Medico curante (pediatra di libera scelta, medico di medicina generale) o lo specialista di riferimento per una determinata patologia.

Si riportano sinteticamente alcuni aspetti fondamentali:

I farmaci a scuola possono essere somministrati soltanto su richiesta scritta dei Genitori o Esercenti la potestà genitoriale sostenuta da prescrizione del Medico curante.

Nel rilasciare le autorizzazioni i Medici dovranno dichiarare:

- a) l'assoluta necessità, in relazione a specifiche patologie
- b) la somministrazione indispensabile in orario scolastico;
- c) non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, ne' in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, ne' in relazione ai tempi, alla posologia, alle modalità di somministrazione e/o di conservazione
- d) la fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario adeguatamente formato non in possesso di abilitazione sanitarie specialistiche.

La famiglia consegnerà al Dirigente scolastico la richiesta di somministrazione utilizzando la modulistica allegata e reperibile anche sul sito web della scuola (sezione modulistica genitori), unitamente al modulo di autorizzazione rilasciata dal proprio medico del SSR e ai farmaci prescritti in confezione integra da conservare a scuola per tutta la durata del trattamento, dando il proprio consenso alla somministrazione dei farmaci in orario scolastico.

Obblighi dei genitori o esercenti la patria potestà

I genitori:

- a) forniscono tutte le informazioni necessarie e utili alla gestione generale e quotidiana del minore con patologia cronica necessitante di somministrazione di farmaci, in termini di sicurezza, appropriatezza ed efficacia;
- b) forniscono alla scuola uno o più recapiti telefonici dove garantiscono la reperibilità per ogni evenienza;
- c) comunicano tempestivamente ai servizi coinvolti e alla scuola qualsiasi notizia possa riflettersi, in termini di appropriatezza della somministrazione e di ricadute organizzative, producendo la relativa documentazione (per es. modifiche del piano terapeutico, eventuali cambi di recapiti telefonici ecc.);
- d) garantiscono la fornitura del farmaco necessario in confezione integra e in corso di validità e degli eventuali presidi sanitari, nonché la sostituzione tempestiva degli stessi alla data di scadenza;

- e) assicurano direttamente, o attraverso persona appositamente delegata, la somministrazione nei casi di necessità (per es. in assenza del personale scolastico a cui è affidato l'intervento).

Durata dell'autorizzazione del Medico e della Famiglia

L'autorizzazione del medico e della famiglia ha durata strettamente legata al periodo di trattamento indicata dal Medico. Qualora la durata della terapia sia superiore alla durata dell'anno scolastico, la certificazione può essere rinnovata ad ogni nuovo inizio anno scolastico. Qualora non ci siano modifiche nella prescrizione (tipo di farmaco e/o posologia), la stessa può rimanere valida per tutto il ciclo scolastico, **se espressamente indicato nella certificazione.**

Luogo fisico idoneo per la conservazione

I farmaci verranno conservati negli appositi armadietti chiusi a chiave o in frigorifero nei singoli plessi.

Nel caso l'alunno sia autorizzato all'auto-somministrazione può conservare il farmaco personalmente, previa autorizzazione medica.

Informazione e Formazione

Al personale scolastico sono rivolti momenti informativi e formativi secondo i piani d'intervento concordati tra ASL territoriale e scuola.

Limitazioni

Al di fuori dei casi riguardanti patologie croniche che richiedono terapie salvavita, non è ammesso la somministrazione e l'auto somministrazione dei farmaci in orario scolastico ed è assolutamente vietato introdurre farmaci senza autorizzazione del Dirigente secondo la procedura sopra descritta. Il personale scolastico non è autorizzato a prendere in consegna e a somministrare farmaci se non autorizzato dal Dirigente scolastico.

Rinnovo protocolli anno scolastico 2023- 24

Tanto premesso, si ricorda ai genitori degli alunni inseriti nei protocolli di somministrazione dei farmaci che, se risulta necessario rinnovare la procedura, dovranno fare pervenire in Segreteria la seguente **documentazione aggiornata:**

- Richiesta per la somministrazione dei farmaci a scuola
- Autorizzazione per la somministrazione dei farmaci a scuola

(Entrambi i modelli sono allegati alla presente circolare)

Si chiede agli insegnanti degli alunni interessati di consegnare alle famiglie i moduli. Si ricorda infine che i farmaci andranno restituiti alle famiglie al termine dell'anno scolastico con preghiera di riconsegnarli a settembre unitamente alla modulistica aggiornata.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

La dirigente scolastica

Emanuela Cioni

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c2 D.Lgs n. 39/93)

